

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Медведский детский сад «Берёзка»

641016, Россия, Курганская область, Щучанский район, село Медведское, улица Нефтяников, дом 108

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол №4 от 10 января 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МКДОУ «Медведский ДС»  
*Г. В. Черданцева*  
Приложение №1 к приказу № 1  
от 10 января 2018 г.



**Положение об официальном сайте  
муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения  
«Медведский детский сад «Берёзка»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Положение об официальном сайте муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Медведский детский сад «Берёзка» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации");
  - Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года №582 «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (далее – Правила);
  - Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 31.12.2014 года N 531-ФЗ "О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
  - Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 года № 293;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 01.12.2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
  - Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 «О персональных данных»;
  - Федеральным законом от 29.12.2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
  - Постановлением правительства Российской Федерации от 17.05.2017 года №575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2015 № 1120 «О внесении изменений в пункт 3 Правил

- размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательном учреждении;
- Уставом муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Медведский детский сад «Берёзка» (далее МКДОУ).
- 1.2 Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта МКДОУ.
  - 1.3 Функционирование официального сайта МКДОУ регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом руководителя МКДОУ.
  - 1.4 Официальный сайт МКДОУ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".
  - 1.5 Целями создания официального сайта МКДОУ являются:
    - обеспечение открытости деятельности МКДОУ;
    - реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
    - реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МКДОУ;
    - информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МКДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
    - защита прав и интересов участников образовательного процесса.
  - 1.6 Положение регулирует информационную структуру официального сайта МКДОУ в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.
  - 1.7 Положение принимается на педагогическом совете и утверждается руководителем МКДОУ.
  - 1.8 Официальный сайт МКДОУ создан с учетом особых потребностей инвалидов по зрению (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)).

## **2. Информационная структура официального сайта МКДОУ**

- 2.1 Информационный ресурс официального сайта МКДОУ формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью МКДОУ для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.
- 2.2 Информационный ресурс официального сайта МКДОУ является открытым и общедоступным. Информация официального сайта МКДОУ излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.
- 2.3 Официальный сайт МКДОУ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства РФ, связанными гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минобрнауки России обязательна.
- 2.4 Информация, размещаемая на официальном сайте МКДОУ, не должна:
  - нарушать права субъектов персональных данных;
  - нарушать авторское право;
  - содержать ненормативную лексику;
  - унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
  - содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
  - содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
  - противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
- 2.5 Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем МКДОУ. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.
- 2.6 Информационная структура официального сайта МКДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.
- 2.7 Информационная структура официального сайта МКДОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте МКДОУ и рекомендуемых к размещению.
- 2.8 МКДОУ размещает на официальном сайте специальный раздел "Детский сад», содержащий сведения об учреждении, "Новости" и другие:
- 2.8.1. Информацию:
- о дате создания МКДОУ, об учредителе (ях) МКДОУ, о месте нахождения МКДОУ и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
  - о структуре и об органах управления МКДОУ, в том числе:
    - наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
    - места нахождения структурных подразделений;
    - адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
    - адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
    - сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
  - об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения;
  - об описании образовательной программы с приложением ее копии;
  - об учебном плане с приложением его копии;
  - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
  - о календарном учебном графике с приложением его копии;
  - о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
  - о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов

- субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
  - о федеральных государственных образовательных стандартах дошкольного образования и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
  - о руководителе МКДОУ, его заместителях, руководителях филиалов МКДОУ (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
  - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;
  - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
  - обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
  - электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
  - наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
  - о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
  - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о порядке функционирования групп, количестве мест.
- о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в связи с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (*вправе разместить*);
- устава МКДОУ;
- лицензии МКДОУ на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ, утвержденного в установленном порядке законодательством РФ;
- локальных нормативных актов, предусмотренных **ч. 2 ст. 30** Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- публичный доклад (*вправе разместить*);
- примерную форму заявления о приеме;
- распорядительные акты органа местного самоуправления муниципального района, этих о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района.
- иную информацию, которая размещается, публикуется по решению МКДОУ и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.9 Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены МКДОУ и должны отвечать требованиям пп. 2.1–2.5 Положения.

2.10 Файлы документов представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), **Microsoft** Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2.11 Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

2.12 Информация инвариантного блока представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

- 2.13 Все страницы, содержащие сведения инвариантного блока должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.
- 2.14 Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта МКДОУ.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МКДОУ**

- 3.1 МКДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.
- 3.2 МКДОУ самостоятельно обеспечивает:
- размещение материалов на официальном сайте МКДОУ в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
  - доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
  - защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
  - возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
  - защиту от копирования авторских материалов;
  - постоянную поддержку официального сайта МКДОУ в работоспособном состоянии;
  - взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
  - проведение регламентных работ на сервере;
  - разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта МКДОУ и правам на изменение информации.
- 3.3 Содержание официального сайта МКДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МКДОУ.
- 3.4 Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта МКДОУ регламентируется приказом руководителя МКДОУ.
- 3.5 Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта МКДОУ, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя МКДОУ.
- 3.6 Адрес официального сайта МКДОУ и адрес электронной почты МКДОУ отражаются на официальном бланке МКДОУ.
- 3.7 При изменении Устава и иных документов МКДОУ, подлежащих размещению на официальном сайте ДОУ, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

### **4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта МКДОУ**

- 4.1 Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя МКДОУ:
- своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления блоков;

- предоставление информации о достижениях и новостях МКДОУ не реже 1 раз в неделю.
- 4.2 Для поддержания работоспособности официального сайта МКДОУ в сети "Интернет" возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).
- 4.3 При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта МКДОУ между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе руководителя МКДОУ, обязанности второго – в договоре МКДОУ с третьим лицом.
- 4.4 Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе руководителя МКДОУ или определены договором МКДОУ с третьим лицом.
- 4.5 Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц МКДОУ.
- 4.6 Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта МКДОУ по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.
- 4.7 Лица, ответственные за функционирование официального сайта МКДОУ, несут ответственность:
  - за отсутствие на официальном сайте МКДОУ информации, предусмотренной п. 2.8 Положения;
  - за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп. 3.7. Положения;
  - за размещение на официальном сайте МКДОУ информации, противоречащей пп. 2.4, 2.5 Положения;
  - за размещение на официальном сайте МКДОУ недостоверной информации.

## **5. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта МКДОУ**

- 5.1 Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта МКДОУ из числа участников образовательного процесса производится согласно Положению об оплате труда МКДОУ.
- 5.2 Оплата работы третьего лица по обеспечению функционирования официального сайта МКДОУ производится на основании договора, заключенного в письменной форме, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.