

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Медведский детский сад «Берёзка»


641016, Россия, Курганская область, Щучанский район, село Медведское, улица Нефтяников, дом 108

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол №4 от 10 января 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МКДОУ «Медведский ДС»

  
Г. В. Черданцева  
Приложение №2 к приказу № 1  
от 10 января 2018 г.



**Положение о педагогическом совете**

**I. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в РФ»), федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования», Уставом муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Медведский детский сад «Берёзка» (далее - МКДОУ).
- 1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3 Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью МКДОУ (ч. 2 ст. 26 ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим МКДОУ.
- 1.5 Каждый педагогический работник МКДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.
- 1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Функции педагогического совета**

2.1 Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МКДОУ (ч.1 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- определение содержания образования (ч.2 ст.28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- внедрение в практику работы МКДОУ современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МКДОУ (п.22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»)

### 3. Компетенция педагогического совета

#### 3.1 Педагогический совет рассматривает и принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3 ст. 28; ч. 2 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ»), в том числе проводит всесторонний, глубокий анализ воспитательно-образовательной работы МКДОУ, рассматривает и принимает план работы МКДОУ на учебный год, программу практических мер по улучшению условий образовательного процесса;
- образовательную программу дошкольного образования МКДОУ (п.6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22.ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- решение о награждении и поощрении родителей (законных представителей) и воспитанников МКДОУ.

#### 3.2 Педагогический совет организует:

- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы, различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации (ч. 2 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»), отчётов педагогических работников по вопросам содержания образования, планирования и аналитических отчётов по результатам реализации образовательной программы МКДОУ;
- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МКДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение образовательной программы дошкольного образования МКДОУ (п. 6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу МКДОУ (п.6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение требований к одежде воспитанников (п.18 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение публичного доклада (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников МКДОУ (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 33 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МКДОУ, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ»);

- работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- работу по определению основных направлений образовательной деятельности МКДОУ, Концепции развития (программы развития) МКДОУ.

### 3.3 Педагогический совет рассматривает информацию (вопросы):

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (п.11, 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания МКДОУ региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст. 20 п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст. 48 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года (п.13 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 2 ст. 44 п. 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- об организации бесплатных и платных дополнительных услуг воспитанникам МКДОУ (п.22 ч. 3. ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п.19 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МКДОУ, по вопросам развития и воспитания детей (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о повышении квалификации, аттестации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);

- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о ведении официального сайта МКДОУ в сети «интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п. 22 ч. 3 ст. 28ч. 4 ст. 48 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий) (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- иные вопросы, касающиеся образовательной деятельности МКДОУ.

#### **4. Организация деятельности педагогического совета и управления педагогическим советом**

4.1 В работе педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены представительного органа работников МКДОУ;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между МКДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 Закона);
- представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МКДОУ по вопросам развития и воспитания детей.

4.2 Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3 Председателем педагогического совета является заведующий МКДОУ, который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- определяет повестку для педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников, членов всех органов управления МКДОУ о предстоящем заседании.

4.4 Педагогический совет созывается заведующим МКДОУ не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы МКДОУ. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников МКДОУ.

4.5 Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников МКДОУ и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом. Решения педагогического совета являются обязательными для выполнения всеми работниками МКДОУ.

- Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.
- 4.6 Заведующий МКДОУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом муниципальный орган управления образованием, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть принятое педагогическим советом решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.7 Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МКДОУ.

## **5. Права и ответственность педагогического совета**

- 5.1 Педагогический совет имеет право:
- участвовать в управлении МКДОУ;
  - выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
  - взаимодействовать с другими органами управления МКДОУ, общественными организациями, учреждениями.
- 5.2 Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:
- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МКДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
  - при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.3 Педагогический совет несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
  - за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

## **6. Делопроизводство**

- 6.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 6.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.3 Папка протоколов педагогического совета хранится в МКДОУ 3 года
- 6.4 Протоколы педагогического совета за каждый учебный год нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МКДОУ и печатью.